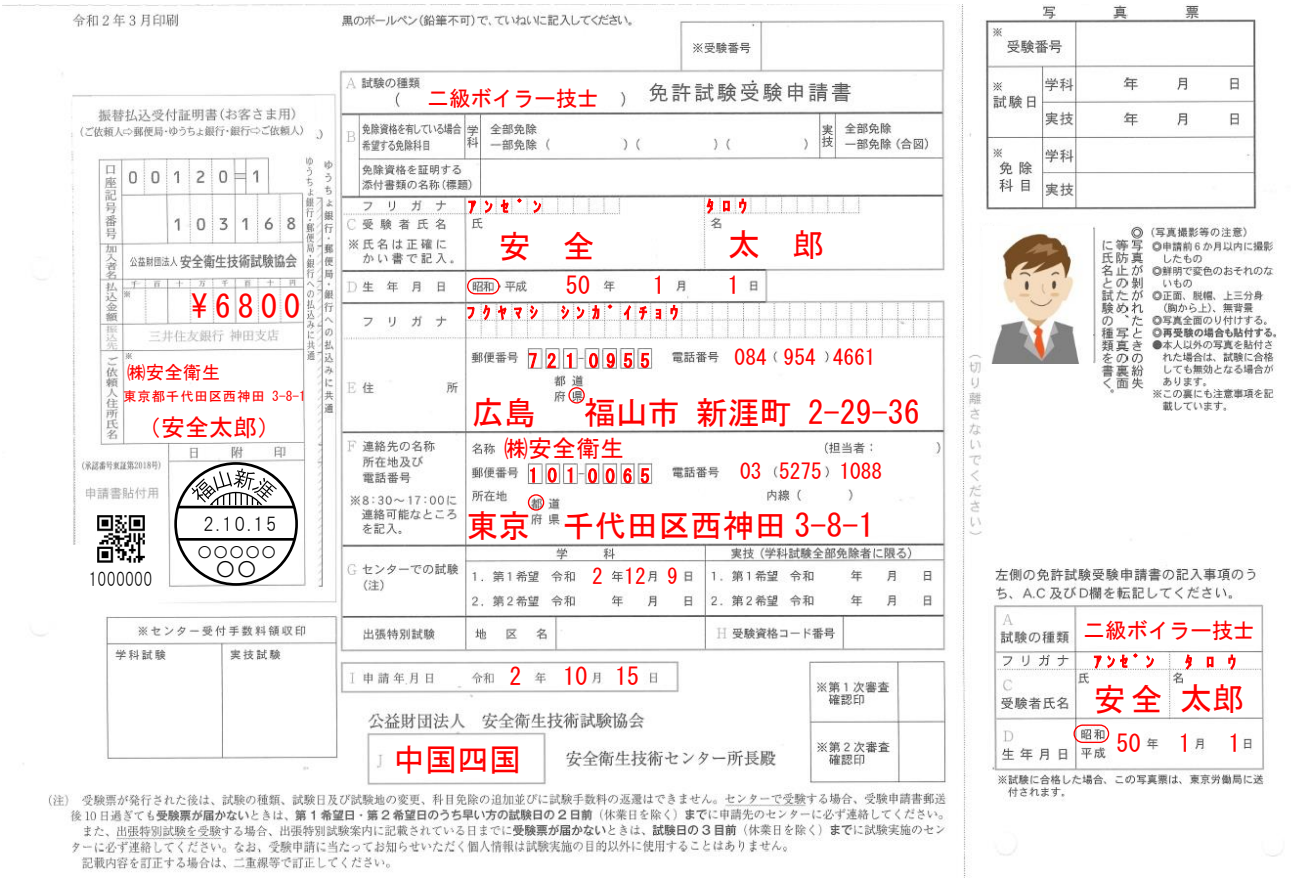
■添付書類

①受験申請書＋②写真（30 ㎜×24 ㎜）＋③納付済の振替払込受付証明書（お客さま用）＋④本人確認証明書（自動車免許証写、住民票など）

■免許試験受験申請書の記入例（見本）



■よくある確認事項■

1. Q：記入を誤りました。どうしたら良いですか？
   A：二重線に訂正印（個人印）を押印し、訂正してください。
2. Q：「F 欄」のすべての項目の記入を希望しません。どうしたら良いですか？
   A：「F 欄」に「同上」と記入の上、8：30～17：00 に連絡が可能な携帯電話等をご記入ください。
3. Q：「G 欄」は第 2 希望まで記入する必要がありますか？
   A：第 1 希望のみで構いません。
4. Q：「H 欄」の記入方法がわかりません。
   A：受験資格がないため、記入不要です。
5. Q：会社で振込みします。振込用紙の「ご依頼人住所氏名」はどのように記入したら良いですか？
   A：見本のとおりです。（個人で振り込む場合は、ご本人の住所・お名前をご記入ください。）
6. Q：デジカメで写真を撮影しました。貼付して良いですか？
   A：デジタル画像に乱れがなく、光沢紙で鮮明にプリントアウトしてください。

■当センターからのお願い事項■

1. 申請者の情報を正しく登録するため、「氏名」は「かい書」で記入してください。（例：「西」と「𠂢」）
2. 写真が剥がれ落ちる場合があるため、写真の裏面は「氏名」と「試験の種類」をご記入ください。